



AVVISO PUBBLICO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ASSOCIAZIONI PROLOCO E ISCRIZIONE NEL RELATIVO ELENCO

1. Finalità dell'avviso

Premesso che con l'entrata in vigore del Testo Unico del Turismo approvato con L.R. 31 dicembre 2024, n. 61, le funzioni amministrative in materia di Associazioni Proloco sono state attribuite ai Comuni.

Il Comune di Barberino Tavarnelle, in attuazione dell'art. 20 della L.R. 61/2024 e della Delibera di Giunta Regionale di cui al comma 4 dell'articolo 20, n. 1434 del 29/09/2025, intende redigere l'elenco delle associazioni proloco presenti nel proprio territorio comunale.

2. Chi può presentare domanda

Sono interessate al riconoscimento tutte le Associazioni Proloco presenti sul territorio del Comune di Barberino Tavarnelle.

3. Requisiti richiesti

Il riconoscimento di Associazione Proloco è subordinato all'accertamento dei seguenti requisiti:

- a) lo statuto dell'associazione deve sancire un ordinamento interno a base democratica e un'organizzazione funzionale conforme alle norme del libro I, titolo II, capo II, del codice civile ("Delle associazioni e delle fondazioni");
- b) le entrate per le quote associative e per contributi vari di enti, associazioni e privati, nonché le eventuali altre entrate derivanti dallo svolgimento di attività attinenti ai compiti delle proloco, devono essere adeguate al perseguitamento delle finalità statutarie dell'ente.

4. Termini e modalità di presentazione della domanda

Le associazioni interessate al riconoscimento dovranno presentare al Comune la richiesta di riconoscimento redatta secondo lo schema "ALLEGATO A".

Alla domanda devono essere allegati:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornato;
- b) bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio approvato;
- c) relazione descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento del bilancio;
- d) elenco nominativo delle cariche sociali attuali;
- e) eventuali altri documenti che il Comune possa ritenere utili per la verifica dei requisiti.

La domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- PEC: barberinotavarnelle@postacert.toscana.it
- e-mail: attività.produttive@barberinotavarnelle.it
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo, in orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 martedì e giovedì dalle ore 15:30 alle ore 18:00

Scadenza di presentazione della domanda: 10.02.2026.

5. Esame delle proposte

Il Comune, accertata la sussistenza delle condizioni richieste dalla normativa, provvede ad adottare il provvedimento di riconoscimento della qualifica di proloco all'associazione istante e alla contestuale iscrizione nell'elenco.

Le associazioni proloco riconosciute e presenti negli elenchi dei comuni sono iscritte di diritto nel registro regionale delle associazioni pro-loco, ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L.R. 54/2025.

6. Aggiornamento e variazioni

Le associazioni Proloco già presenti nell'elenco comunale sono tenute a comunicare al Comune ogni modifica statuaria, variazione di cariche sociali, modifica della sede, scioglimento, ecc., entro 30 giorni dall'approvazione, mediante lo schema di comunicazione di variazione (ALLEGATO B).

Il Comune, ricevuta la comunicazione, verifica che i requisiti richiesti continuino a sussistere. Qualora riscontri che uno o più requisiti siano venuti meno, invita l'associazione a sanare la situazione entro un termine di 60/90 giorni.

Se l'associazione non provvede nei termini, o se resti accertato il venir meno dei requisiti, il Comune, delibera la cancellazione dall'elenco Comunale.

Il Comune può anche cancellare l'associazione dall'elenco nei casi di inattività prolungata o scioglimento dell'associazione.

7. Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR 2016/679) si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione al presente avviso è il Comune di Barberino Tavarnelle e che la partecipazione alla presente procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative all'esecuzione del procedimento stesso e delle attività correlate e conseguenti. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 26 del sopracitato Regolamento che stabilisce la contitolarietà del trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento dei dati raccolti nell'ambito del presente procedimento per il Comune di Barberino Tavarnelle è il Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura.

8. Responsabile del procedimento e ulteriori informazioni

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è:

Dott.ssa Gianna Magnani, Responsabile Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura del Comune di Barberino Tavarnelle

Tel. 055 8052352 - e-mail g.magnani@barberinotavarnelle.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ufficio Pianificazione Economica - tel. 055 80.52.348 - attivita.produttive@barberinotavarnelle.it