

Ufficio Sport
Comune di Barberino Tavarnelle
Piazza Matteotti n. 39
50028 Barberino Tavarnelle

Il sottoscritto _____
Presidente/legale rappresentante di _____
Sede Legale _____
Sede operativa _____
e-mail _____ cell. _____
pec _____ tel. _____
affiliata a _____ per l'anno _____
C.F./P.IVA _____
Iscritta al Registro Dipartimento Sport e Salute per l'anno _____

CHIEDE

L'utilizzo dell'impianto sportivo polifunzionale in loc. Bistecca a Barberino Tavarnelle per il periodo 01/08/2026 - 31/08/2027 per lo svolgimento di:

a. Allenamenti (specificare)

GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE	DISCIPLINA SPORTIVA	DESTINATARI (giovani/adulti/anziani/ handicap)
LUNEDI				
MARTEDI				
MERCOLEDI				
GIOVEDI				
VENERDI				
SABATO				
DOMENICA				

Nota:

- l'utilizzo dell'impianto per allenamenti prevede l'accesso agli spogliatoi fino a 30 minuti prima dell'inizio dell'orario assegnato e la permanenza negli spogliatoi fino a 30 minuti dopo dal termine dell'orario assegnato.

b. Gare/manifestazioni ufficiali (specificare)

GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE	DISCIPLINA SPORTIVA	DESTINATARI (giovani/adulti/anziani/ handicap)

Nota:

- l'utilizzo dell'impianto per gare/manifestazioni prevede l'accesso agli spogliatoi fino a 60 minuti prima dell'inizio dell'orario assegnato e la permanenza negli spogliatoi fino a 30 minuti dopo dal termine dell'orario assegnato.

CHIEDE INOLTRE

l'installazione/posizionamento delle seguenti attrezzature non presenti nell'impianto:

data iniziativa _____

montaggio (specificare giorno/orario) _____

smontaggio (specificare giorni/orario) _____

DICHIARA

- a) di essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Barberino Tavarnelle;
- b) di aver preso visione e accettare il modello di convenzione di utilizzo dell'impianto;
- c) di aver preso visione delle caratteristiche principali dell'impianto sportivo con particolare riguardo al piano di sicurezza (uscite di sicurezza, vie d'accesso, estintori, ecc.);
- d) di aver ottemperato tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo in caso di precedenti assegnazioni di spazi/impianti sportivi comunali;
- e) di favorire l'accesso alle attività sportive a soggetti segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali;
- f) di accettare eventuali indisponibilità e/o riduzioni orarie che dovessero essere necessarie anche in fase successiva all'assegnazione verificatesi per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione nonché per eventuali insorgenze di carattere tecnico/manutentivo o di altre situazioni imprevedibili;
- g) l'assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e di qualunque altra causa comportante il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- h) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679);

DICHIARA INOLTRE

a) che la seguente squadra iscritta a campionati di livello nazionale non può svolgere gare ufficiali in altri impianti sportivi del territorio comunale (indicare categoria)

b) numero di iscritti residenti nel territorio del Comune di Barberino Tavarnelle per la stagione sportiva 2026/2027:

SI IMPEGNA A

a) usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nell'autorizzazione e aD effettuare il pagamento delle tariffe stabilite in base alle ore utilizzate;

b) sottoscrivere la convenzione che disciplina l'assegnazione in uso dell'impianto prima dell'avvio dell'utilizzo;

c) dotazione e mantenimento dell'omologazione da parte delle rispettive federazioni.

Barberino Tavarnelle (data)

Il Presidente/Legale rappresentante

INFORMATIVA PRIVACY
Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Barberino Tavarnelle, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Barberino Tavarnelle.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Avv. Guido Paratico

Tel: 03761577119

E-mail: consulenza@entionline.it

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Barberino Tavarnelle per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per espletare le verifiche di natura amministrativa previste dalla normativa sui contratti pubblici e dalle direttive ANAC

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione a terzi

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità di dare corso alle procedure amministrative necessarie.